

INSTRUCTIVO PARA CONSULTA DE CALIFICACIONES EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN BANNER

Para iniciar con el proceso de consulta de calificaciones, ingrese a la página oficial de la Universidad <u>www.utb.edu.co</u>.

En la parte superior debes dar clic a "MI UTB" y posterior en Banner.

La UTB Fa	acultades y pro	gramas Inscr	ipciones y adm	Soy	: VINIUTB Q
	UTB Global	Investigación	Extensión	Donaciones	Vida en el Campus
Mi UT	в				
		ļ		\frown	
	SAVI	0			
	Ingresar a SA Novedades de S	SAVIO		Banner	
	J		UII	va	
	La UTB Fa	La UTB Facultades y pro UTB Global Mi UTB SAVIO Ingresar a SA Novedades de S	La UTB Facultades y programas Inscr UTB Global Investigación Mi UTB	La UTB Facultades y programas Inscripciones y adm UTB Global Investigación Extensión Mi UTB Extensión Extensión Image: Savio Ingresar a Savio Ingresar a Savio Novedades de Savio Novedades de Savio Ingresar a Savio	Soy La UTB Facultades y programas Inscripciones y admisiones Apo UTB Global Investigación Extensión Donaciones MI UTB INFERIA SAVIO Ingresar a SAVIO Novedades de SAVIO

CARTAGENA DE INDIAS

Ingrese con su correo institucional y contraseña, luego hacer clic en el botón "Siguiente".

	Universidad Tecnológica de Bolivar Iniciar sesión
\langle	usuario@utb.edu.co
	¿No puede acceder a su cuenta? Siguiente
	¿Necesita ayuda? Contáctenos al correo soporteti@utb.edu.co Este sitio es de uso exclusivo para estudiantes, docentes y empleados de la Universidad Tecnológica de Bolívar.



¡Felicitaciones!, ya ha ingresado al Sistema de Información BANNER, en este sistema usted podrá consultar las calificaciones que ha obtenido como estudiante de la Universidad Tecnológica de Bolívar.

Aquí encontrará dos pestañas con diferentes opciones:

- <u>Información Personal</u>, esta opción le permite actualizar direcciones, información de contacto o estado civil, revisar cambios de información de nombre, cambiar su NIP (contraseña) y personalizar su perfil.
- <u>Alumnos</u>, esta opción le permite aplicar para admisión, ver sus registros académicos y acceder a las opciones de ayuda financiera.

xaminar		
Bienvenido(a), JTB!		al Sistema de Información de la ^[P Encontrar una página.]
Información personal Esta opción le permite actualizar direcciones, información de contacto o estado civil; revisar cambios de información de nombie; Cambiar su NIP;	Alumnos Esta opción la permite Aplicar para Admisión, Vor sus registros académicos y acceder a las opciones de Ayuda Financiera	E

CARTAGENA DE INDIAS

La primera recomendación es acceder a la **pestaña Información Personal** y realizar la actualización de sus datos de contacto. Es muy importante tener su información personal actualizada, para los diferentes procesos que tenga con la Universidad.

¿Cómo consultar su historial académico?

Una vez haya ingresado al sistema BANNER, seleccione la pestaña de "<u>Alumnos"</u> De las opciones que encontrarás, seleccione "<u>Registros de</u> <u>Alumnos</u>".



Inicio > Alumno y Ayud	la Financiera				
Información personal	Alumnos				
	Admisiones Diligenciar una solicitud de Admisión o Revisar Solicitudes Existentes	Inscripción Verificar su status de inscripción (matricula de cursos), sus horarios de clase y/o agregar o elíminar clases.	Registros de Alumnos Ver retenciones, calíficaciones, cárdex y resumen de cuenta	INSTRUCCIONES PARA DESCARGAR SU RECIBO DE PAGO DESDE EL NUEVO PORTAL FINANCIERO Instructivo paso a paso para descargar su recibo de pago de matricula	
	DESCARGUE AQUÍ SU RECIBO DE PAGO DE MATRICULA				

En la opción Registro de Alumnos encontrará las siguientes opciones. La opción **Cárdex Académico** le permitirá consultar las calificaciones de cada uno de los semestres cursados. Recuerde que es un documento no oficial. Si necesita un certificado de calificaciones, debe solicitarlo en el espacio de Servicios Académico, opción certificados, en la plataforma virtual.

Información personal	Alumnos					
	Admisiones Diligenciar una solicitud de Admisión o Revisar Solicitudes Existentes	Inscripción Verificar su status (matricula de curs horarios de clase eliminar clases.	de inscripción los), sus y/o agregar o	<mark>jistros de Alumno</mark> retenciones, calific Jex y resumen de c	s aciones, uenta	INSTRUCCIONES PARA DESCARGAR SU RECIBO DE PAGO DESDE EL NUEVO PORTAL FINANCIERO Instructivo paso a paso para descargar su recibo de pago de matricula
	 Ver Retenciones 	• • Cali	ficaciones Finales		Detalle de C	alificaciones
	Cárdex Académico	• Eva	luación de Grado		• Ver Informac	ión de Alumno
	 Verificación de Solicitud de Ins 	scripción Ver de I	status de Solicitud de Ve nscripción	erificación	Evaluación d	le Docentes

En las opciones de Cárdex Académico, selecciones los siguientes datos:

- Nivel Cárdex: PREGRADO/POSGRADO
- Tipo de Cárdex: CONSEJO



xaminar	
1 Información personal Alumnos	🔎 Encontrar una página.
Opciones de Histórico Académico	
Inicio > Alumno y Ayuda Financiera > Registros de Alumnos > Cárdex Académico	1000 Oct 12, 2018 07:43 AM
Seleccionar nivel y tipo de histórico académico.	
Nivel Hist Acad: Todos los niveles	
Tipo Hist Acad: CONSEJO V	
Enviar	
Ver Retenciones Solicitar Histórico Académico Impreso Status de Solicitud de Histórico Académico Admisiones Inscripción Regis	tros de Alumnos 🔳
Control on the Sound State Control on the Sound Stat State Control on the Sound State Control on th	E PAGO DE MATRICULA
INSTRUCCIONES PARA DESCARGAR SU RECIBO DE PAGO DESDE EL NUEVO PORTAL FINANCIERO DESCARGUE AQUI SU RECIBO DE	
INSTRUCCIONES PARA DESCARGAR SU RECIBO DE PAGO DESDE EL NUEVO PORTAL FINANCIERO DESCARGUE AQUI SU RECIBO D	
INSTRUCCIONES PARA DESCARGAR SU RECIBO DE PAGO DESDE EL NUEVO PORTAL FINANCIERO • DESCARGUE AQUI SU RECIBO D	
INSTRUCCIONES PARA DESCARGAR SU RECIBO DE PAGO DESDE EL NUEVO PORTAL FINANCIERO • DESCARGUE AQUI SU RECIBO D	
INSTRUCCIONES PARA DESCARGAR SU RECIBO DE PAGO DESDE EL NUEVO PORTAL FINANCIERO DESCARGUE AQUI SU RECIBO D CONTRACTOR DE CONTRACT	
INSTRUCCIONES PARA DESCARGAR SU RECIBO DE PAGO DESDE EL NUEVO PORTAL FINANCIERO DESCARGUE AQUI SU RECIBO D CONTRACTOR SU RECIBO D OZO18 Ellucian Company L.P. y sus afiliados.	
INSTRUCCIONES PARA DESCARGAR SU RECIBO DE PAGO DESDE EL NUEVO PORTAL FINANCIERO • DESCARGUE AQUI SU RECIBO D © 2018 Ellucian Company L.P. y sus afiliados. VERSIÓN: 8.7.1	MAPA DE SITIO
INSTRUCCIONES PARA DESCARGAR SU RECIBO DE PAGO DESDE EL NUEVO PORTAL FINANCIERO • DESCARGUE AQUI SU RECIBO D © 2018 Ellucian Company L.P. y sus afiliados. VERSIÓN: 8.7.1	MAPA DE SITIO

Una vez seleccionadas las opciones del Cárdex Académico, obtendrá la siguiente información. Allí puede encontrar los datos del plan de estudios en el que se encuentra matriculado el estudiante.





Al deslizar la barra vertical, va a encontrar los módulos cursados y calificaciones obtenidas en cada periodo académico. La información que encuentra se detalla a continuación:

- Escuela: Facultad a la que pertenece
- <u>Carrera</u>: Programa académico que se encuentra cursando
- <u>Tipo de Alumno</u>: Primera vez, transferencia, reingreso, reintegro, continuo.
- <u>Estado Académico</u>: Normal, Prueba Académica Parcial (PAP), Prueba Académica Total (PAT), Excluido por Bajo Rendimiento Académico (EBRA).





¿Cómo identificar el Promedio Ponderado del Período (PPP) y el Promedio Ponderado Acumulado (PPA)?

Después de las calificaciones de cada periodo, se encuentra la siguiente información:

iscuela: Carrera: Fipo Alumno: Estado Académio	0 2014 EDUPOL	FAC DE EST TECNICOS Y TECNOLOG TECNO EN DESARRO DE SOFTWARE CONTINUO SITUACION ACADEMICA NORMAL				
4ateria Curso	Campus Nivel	Título	Calificaci	ón Horas Crédito	Puntos de Calidad	Fechas Inicio R UEC Horas de v Fin Contacto
BAS 1113	EXTERNO UG	APLICACIONES ESTADISTICAS	3.9	4.000	15.60)
CBAS 1143	EXTERNO UG	CIENCIAS EXPERIMENTALES	4.3	4.000	17.20)
CBAS 1153	EXTERNO UG	FUNDAMENTACION MATEMATICA	2.4	4.000	9.60	
CHUM 1013	EXTERNO UG	ETICA Y CULTURA CIUDADANA	4.1	2.000	8.20)
CHUM 1133	EXTERNO UG	INGLES BASICO TECNICO	4.9	2.000	9.80	
DDIN 1003	EXTERNO UG	IDEAS PARA EMPRENDIMIENTO	4,8	2.000	9.60)
Periodo Actual:	_	Horas Intentadas	Horas Pasadas	Horas Ganadas	loras PGA	Puntos de PGA Calidad
Acumulativo		29.0	25.0	00 25.000	29.000	112.00 3.80
	-					7
Cr	éditos acac matricula	lémicos idos	Prom del	edio Por Periodo	nderado (PPP)	gica

La información que se encuentra en la **fila de periodo actual** corresponde a la información del periodo académico, y la **fila de acumulativo** corresponde a la información de todo los créditos y promedio de todos los semestres cursados hastaese periodo académico.

Recuerde que el **Promedio Ponderado Acumulado (PPA)** es el índice de rendimiento del trabajo académico realizado por el estudiante, y se calcula sumandoel producto de los créditos de todos los cursos/módulos cursados, homologados o validados por la calificación definitiva obtenida en ellos y dividiendo esta suma por el total de créditos aprobados y no aprobados. No se tendrán en cuenta los créditos de los cursos reprobados que han sido repetidos y aprobados.



	Horas Intentadas	Horas Pasadas	Horas Ganadas	Horas PGA P ('untos de Calidad	PGA
Total Institución:	43.000	39.000	39.000	43.000	173.80	4.04
Total Transferido:	0.000	0.000	0.000	0.000	0.00	0.00
Global:	43.000	39.000	39.000	43.000	173.80	4.04

Al final del Cárdex Académico encontrará el total de créditos cursados, créditos aprobados y el Promedio Ponderado Acumulado de los módulos cursados en la Universidad, y en el caso de haber realizado solicitud de transferencia(homologación), encontrará el total de créditos transferidos y el promedio obtenido en dicha solicitud.



CARTAGENA DE INDIAS